

SCRITTURA

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679

Il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**, con sede in _____,
Via _____, P.iva _____ - C.F.
_____, qui di seguito "TITOLARE"

e

la **IMPRESA di PULIZIE**, con sede in _____,
Via _____, P.iva _____ - C.F.
_____, qui di seguito "IMPRESA"

premessso

che il Titolare e l'Impresa hanno, in data gg/mm/aaaa, sottoscritto contratto ad oggetto il servizio di pulizia dei locali del Titolare,

concordano quanto segue

(1)

Nell'esercizio del servizio prestito a favore del Titolare, l'Impresa non svolge ruolo, funzione o attività di responsabile del trattamento dei dati o di autorizzato al trattamento, rimanendo (nome Titolare) titolare autonomo ed in quanto tale responsabile ex art. 24 del Regolamento UE n. 2016/679.

(2)

L'impresa deve astenersi dall'effettuare qualsivoglia operazione di trattamento dei dati.

Nel caso in cui l'Impresa o dipendenti o addetti della stessa possano venire a conoscenza, in modo fortuito ed

accidentale, di dati personali del Titolare o trattati dal Titolare, essi non debbono in nessun modo trattare o utilizzare i dati, fare copia, totale o parziale, degli stessi o dei supporti.

È fatto, altresì, divieto all'Impresa o ai dipendenti o addetti della stessa di cancellare, distruggere o rendere comunque inutilizzabili i supporti, i quali dovranno essere riposti, se possibile, ove rinvenuti, oppure collocati in sicurezza, dando avviso della nuova collocazione.

A tale proposito il Titolare prescrive che i supporti rinvenuti siano collocati nei seguenti spazi/luoghi:
_____.

Per eventuali richieste, notizie o segnalazioni in merito al rinvenimento di cose o documenti e alla loro idonea ricollocazione o messa in sicurezza, l'Impresa nonché i suoi addetti e dipendenti possono contattare il Titolare al telefono n. _____ o altro recapito che dovesse essere indicato.

(3)

L'Impresa dichiara di avere identificato nominativamente gli addetti e i dipendenti che hanno accesso ai locali del Titolare, siti in _____, Via _____, (eventuale) come descritti dall'allegato elaborato grafico/planimetria, e si impegna a rendere disponibile al medesimo Titolare, a mera richiesta, tale elenco e i documenti giustificativi del rapporto intrattenuto da addetti e dipendenti con l'Impresa.

(4)

L'Impresa dichiara di custodire e si impegna a far custodire dai propri dipendenti e addetti, con la diligenza del buon padre di famiglia, le chiavi dei locali e/o altri dispositivi di accesso ai locali del Titolare, siti in _____, Via _____, detenuti al solo fine di poter accedere ai locali per lo svolgimento del servizio.

L'impresa dichiara di avere ricevuto n. ____ copie delle chiavi/dispositivi di accesso.

(5)

L'Impresa si impegna a rispettare e a far rispettare dai propri dipendenti e addetti le seguenti prescrizioni particolari: _____

(ad esempio: divieto di accesso a determinate stanze, obbligo di osservare un determinato orario e determinati giorni della settimana, obblighi di preavviso relativi al subentro di nuovi addetti/dipendenti, obbligo di non lasciare locali e porte di accesso incustoditi durante la esecuzione del servizio, obbligo di prestare servizio in un numero minimo di due persone, obbligo di attestare orario di ingresso e uscita mediante firma di foglio presenze o altro sistema, ecc.)

(6)

Per l'ipotesi in cui, per qualsiasi causa, il servizio prestato dall'Impresa dovesse cessare, l'Impresa si impegna a restituire al Titolare tutti gli esemplari delle chiavi e dei

dispositivi di accesso ai locali dello Titolare, compresi quelli detenuti anche per il tramite degli addetti e dei dipendenti.

(7)

L'Impresa dichiara che i propri dipendenti e addetti sono stati istruiti a riguardo di quanto statuito nella presente scrittura nonché di eventuali successive integrazioni e modificazioni.

(8)

Per quanto non espressamente previsto dalla presente scrittura, si applicano le norme delle vigenti leggi civili e penali.

Luogo _____

Data gg/mm/aaaa

Firma Titolare

Firma Impresa

AVVISO IMPORTANTE - Si avvisa che i modelli proposti da Federprivacy resi disponibili nell'[area download](#) del proprio sito istituzionale costituiscono una mera elaborazione sintetica ed astratta, che gli stessi, per quanto elaboratori con la massima cura, non potranno essere considerati in alcun caso come sostitutivi di pareri professionali legali, ed inoltre che non rappresentano oggetto di una consulenza specifica e che il loro uso è rimesso alla valutazione dell'utilizzatore in ordine all'adeguatezza e all'aggiornamento alla normativa applicabile. Pertanto le decisioni e/o valutazioni derivanti dall'utilizzo dei modelli sono assunte dall'utilizzatore in completa autonomia e sotto la propria diretta e unica responsabilità.